

# Institutt for biomedisin

## Budsjett 2023

Behandlet av Rådet 20.03.23

**Søknadsfrist 31. mars:**  
**Smådriftsmidler Vitenskapelige**

**Søknadsfrist 31.mars og 01. august:**  
**EVU-midler Teknisk/adm.gruppe**

**Søknadsfrist 31.mars og 01. august:**  
**”IT-faglig prosjektstøtte”**

## Innledning

For 2023 og fremover vil hovedutfordringen være å opprettholde høy forskningsaktivitet, gi et minst like godt undervisningstilbud som tidligere og å skape et visst handlingsrom med tanke på reansettelser ved avgang. Denne utfordringen vil ligge der på grunn av en anstrengt økonomi ved instituttet og at det derfor er et behov for innsparinger både på drift og ansettelser. Mange år uten økning i basisrammen, og fra 2022 et stort kutt i annuumsøkonomien, kombinert med en liten økning i antall årsverk medfører at vi er ved et veiskille som vil kreve endring og kutt i kostnader for å opprettholde en fortsatt forsvarlig drift og økonomisk styring. Institutttrammene ikke dekkende for å betale de faste utgiftene til lønn og drift på instituttet for 2023, selv etter innstramminger på ansettelser og drift i 2022. I fra starten av 2022 til 2023 har vi blant annet gått ned nesten 5 årsverk totalt på instituttet. Selv med ytterligere innstramminger for 2023, der de planlagte avgangene ikke erstattes, så vil ikke institutttrammen være i nærheten av å dekke lønn og drift for 2024 heller. Vi står derfor i en situasjon der økonomien til instituttet vil være negativ i de kommende årene, selv ved stillingsstopp, dersom vi ikke får økt bevilgning i KD-rammen/basisrammen som fakultetet fordeler. Fakultetet har sagt at totaløkonomien for fakultetet i 2025 er forventet å gi et økt handlingsrom, og at de da vil hjelpe institutter med negativ økonomi, der vi er et av disse instituttene. En slik økt tildeling i rammen er vi avhengige av at blir en realitet for at instituttet igjen kan komme i balanse og kan bevege seg mot en stabilisering av økonomien. Frem til det skjer vil økonomien til instituttet være negativ, og det vil akkumuleres et betydelig underskudd i løpet av den tiden. Det er veldig tydelig at det er et behov for at fakultetet så raskt som mulig tar grep for å i betydelig grad øke tildelingen i basisrammen til vårt institutt. Samtidig må vi som institutt gjøre vår del for å bedre økonomien, som blant annet innebærer at de fleste stillinger dras inn etter avgang og at det spares så mye som mulig på driftsbudsjettet. Det vil blant veldig mye annet bety at undervisningsbelastningen forventes å øke for våre vitenskapelige ansatte og generelt større arbeidsbelastning for alle våre ansatte. For å kompensere for noe av dette skal vi ha fokus på god strukturering og å finne gode måter å effektivisere både undervisning og andre aspekter av vår arbeidshverdag. Digitalisering, effektiv omstrukturering og fleksibilitet er faktorer som vil være utslagsgivende og påvirke oss i de kommende årene. IBMs mulighet til å være nyskapende og kunne orientere seg mot nye, ambisiøse satsinger, vil i første rekke kunne skje gjennom å utnytte mulighetene som ligger i programmene til NFR, EU, Kreftforeningen, private aktører, oppdragsaktivitet mm, og synergieffektene av resultatene allerede oppnådd.

### For 2023 har instituttet satt følgende mål:

<i>Forskning</i>	<p>Øke og sikre kvalitet og omfang på instituttets forskning og forskerutdanning ved å:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gjennomføre høy søknadsaktivitet og kvalitet.</li><li>- Ha god kandidatoppfølging i Master, forskerlinje og PhD-utdanningen.</li><li>- Videreutvikle samarbeid lokalt, nasjonalt og internasjonalt.</li><li>- Opprettholde publiseringsaktiviteten og øke andel publikasjoner i høy rangerte tidsskrift og kategori 2 tidsskrifter.</li><li>- Restrukturere forskningsgruppene.</li><li>- Vi skal videreutvikle vår kompetanse innen våre vitenskapelige hovedsatsningsfelt: nevrovitenskap, kreftforskning, strukturbologi, drug discovery, sykdomsmekanismer/markører/systembiologi og metabolisme.</li><li>- Jobbe videre med strukturering av bioinformatikk, både hva gjelder bygging av miljø, kompetansetilgang og undervisningstilbud/opplæring. Dette ansees som viktig for å sikre god og effektiv forskning på instituttet.</li></ul>
<i>Infrastruktur</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sikre best mulig tilgang på relevant vitenskapelig utstyr og teknisk assistanse for våre forskere, samarbeidspartnere og eksterne kunder gjennom kjernefasilitet-organisering.</li><li>- Videreføre eksisterende fasiliteter: MIC, PROBE, og BISS</li><li>- Opprettholde gode rutiner for vedlikehold av instituttets instrumentering</li><li>- Opprettholde søknadsaktivitet dersom det kommer relevante utlysninger for fornyelse av «aldrende» utstyr og utvidelse av eksisterende utstyrspark når det er nødvendig.</li></ul>
<i>Undervisning</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sikte mot stor grad av robusthet og stabilitet i undervisningssituasjonen, men samtidig ha fokus på effektivisering.</li><li>- Ivareta alle studenter og studentgrupper på en god måte</li><li>- Utnytte potensialet for internasjonal mobilitet ved å bygge på de kontaktene instituttet har</li><li>- Utnytte mulighetene ved studieplanendringer i medisinstudiet ved å ta i bruk digitalisering</li><li>- Kontinuerlig vurdering og evaluering av undervisningstilbudet</li><li>- I samspill med fakultetet: Sikre at staben har kapasitet og kompetanse til å undervise emner som krever medisinsk bakgrunn</li><li>- Videreføre forskerskolen</li></ul>
<i>Formidling</i>	<p>Bruke websider og andre medier systematisk for å gjøre instituttets personale, fagområder, aktivitet og resultater mer synlig for samfunnet omkring.</p>

<i>Internasjonalisering</i>	- Styrke og videreutvikle internasjonalt institusjonelt samarbeid – Satse på deltakelse i internasjonale forskningsnettverk. Inngå samarbeidsavtaler med aktuelle universiteter i utlandet. Utvide internasjonalt samarbeid i undervisning gjennom nye søknader.
<i>Likestilling</i>	Arbeide for god balanse mellom kjønnene i alle stillingskategorier.
<i>Arbeidsmiljø</i>	Arbeide for å ivareta et godt arbeidsmiljø i vid forstand ved - god og synlig ledelse i alle ledd - arbeide systematisk for å ivareta og forbedre gode interne rutiner og holdninger. - dokumentasjon og monitorering av arbeidsrutiner i henhold til forskrifter - videreutvikle et godt psykososialt arbeidsmiljø der den enkelte blir sett, hørt og ivarettatt
<i>Organisasjon</i>	Oppfølging av intern organisering, gruppestruktur og samarbeid med andre enheter. Tilrettelegge for sentervirksomhet
<i>Innovasjon</i>	- Fortsette å stimulere til innovasjon og kommersialisering i samarbeid med EITRI og VIS - Interagere med eksisterende tiltak/prosjekt, (BergenBio, Pluvia, Cytovation) og nye initiativ. (for eksempel, drug development, og pasient-tilpasset kreftbehandling mm). - Fortsette utvikling mot et "TMS center"

## Institutttramme grunnbevilgning 2023

### 1314 - Institutt for biomedisin - Budsjetttramme 2023

Ramme 2023

KD-inntekter basisramme	Koststed	2023	2022
Basisramme foregående år		53 173 000	56 668 000
Ekstra tilskudd lønnsoppgjør 2021		53 000	
Reversering deler pensjonskutt BOA 2022		580 000	
ABE-kutt fra 0,5 til 0,7 % 2022		-106 000	
Ekstra reisevanekutt 2022		-106 000	
Netto rammejustering 2023		665 000	
Ekstra tilskudd lønnsoppgjør 2022		80 000	
Kutt og rammeøkninger ved forrige års tildeling			-3 495 000
<b>Sum KD-inntekter basisramme</b>	<b>13140000</b>	<b>54 339 000</b>	<b>53 173 000</b>
<b>KD-inntekter annuum</b>			
Forskerlinjen: Driftsmidler veiledere	13140000	110 000	90 000
Forskerskole: Bergen Biomedical Research School (BBRS)	13140000	75 000	75 000
Annuum prodekan Marit Bakke	13140000	100 000	100 000
Annuum visedekan Martha Enger	13140000	100 000	100 000
Resultatmidler farmasi	13140000	663 000	663 000
Små driftsmidler	13140000	414 000	418 000
Vestlandslegen: 100 % tekniker	13140000	610 000	573 000
Kompetansemidler til teknisk/administrativt ansatte	13140000	57 000	59 000
HMS kjemikalielager	13140000	340 000	340 000
FUGEmidler/særtildeling kjernefasilitet: MIC	13141100	974 000	974 000
FUGEmidler/særtildeling kjernefasilitet: PROBE	13141200	972 000	972 000
<b>Sum KD-inntekter annuum (hovedprosjekt 100001)</b>		<b>4 415 000</b>	<b>4 364 000</b>
<b>KD-inntekter øremerket</b>			
Driftsmidler stipendiater   Prosjekt 100522	13140000	980 000	1 103 000
Driftsmidler postdoktorer   Prosjekt 100522	13140000	220 000	330 000
<b>Sum KD-inntekter øremerket</b>		<b>1 200 000</b>	<b>1 433 000</b>
<b>SUM KD-INNTEKTER (3903)</b>		<b>59 954 000</b>	<b>58 970 000</b>
<b>Instituttinntekter</b>			
Øvrig annuum	13140000	600 000	600 000
MIC	13141100	400 000	400 000
PROBE	13141200	400 000	400 000
BISS	13141300	50 000	50 000
<b>Sum instituttinntekter</b>		<b>1 450 000</b>	<b>1 450 000</b>
<b>SUM BEVILGNING (ANNUUM + ØREMERKET)</b>		<b>61 404 000</b>	<b>60 420 000</b>
<b>BOA</b>			
Norges forskningsråd (NFR)		35 131 000	29 000 000
EU		5 467 000	10 000 000
Annen bidragsaktivitet		18 459 000	18 000 000
<b>Sum BOA</b>		<b>59 057 000</b>	<b>57 000 000</b>
<b>Sum grunnbevilgning og BOA</b>		<b>120 461 000</b>	<b>117 420 000</b>

## Hovedpunkter i årets budsjett:

- 2022 ble avsluttet regnskapsmessig med et overskudd på 5,082 mill. Reelt gikk instituttet med et underskudd på 4,52 mill. Differansen mellom reelt og faktisk resultat skyldes hovedsakelig bundne midler knyttet til toppfinansiering BOA-aktivitet 3,306 mill. og overføring på kjernefasilitetene 6,586 mill.)
- Det faktiske underskuddet skyldes kuttene vi har fått de siste årene i tillegg til løpende ABE-kutt og manglende lønns og priskompensasjon over år. Inntekten fra KD-rammen er nå ikke tilstrekkelig til å dekke de faste bundne kostnader for gjennomføring av instituttets kjerneaktiviteter. (inntektskuttene er langt høyere enn hva vi løpende kan greie å kutte av kostnader.) Underskuddet vi tar med oss fra 2022 gir en ytterligere forverring av annuumsøkonomien og vi vil få noen tøffe år med nedgang i handlingsrom. Reorganisering av aktivitet og kostnadskutt vil være faktorer vi må ha søkelys på fremover.
- Grunnrammen øker med 1,16 mill. Dette skyldes reversering av deler av pensjonskuttet 0,58.mill, ekstratilskudd lønnsoppgjør 0,133 mill, men redusert med ABE-kutt og reisevanekutt på 0,212 mill. er netto rammejustering 0,665,
- I 2023 forventes det generelt i samfunnet fortsatt økte lønns/og priskostnader på minst 4-5 %. Uten tilsvarende lønns og priskompensasjon i rammen vil det forverre instituttets handlingsrom ytterligere med rundt 3 millioner.
- På reviderte nasjonalbudsjett i 2020 fikk det medisinske fakultet økt antall fullfinansierte studieplasser. 20 studieplasser i medisin, 5 til master i biomedisin, 5 til master i farmasi og 5 til master i ernæring. På statsbudsjettet for 2023 ble studieplassene i medisin videreført, mens tildelte studieplasser i masterprogrammene bortfalt. Studieplassene i medisin vil fra 2025 gi økt handlingsrom for det medisinske fakultetet.
- I 2021 ble det bortfalt av gaveforsterkningsordningen fra NFR. For 2023 er Fakultetets modell for å dempe instituttens kostnader i forbindelse med såkalte nulldeknings-bidragsprosjekter en 60/40 deling mellom fakultet og institutt. Denne endringen gir økte kostnader på rundt 1,2 mill. Dette vil også redusere instituttets handlingsrom.
- Ellers er særtildeling som tidligere, men uten lønns og prisregulering.
- Årets budsjetttramme gir en økning fra 2022 på 1,67%, men med underskudd som vi tar med oss fra 2022, manglende lønnskompensasjon og økte kostnader til fakultet/UiB sentralt mot BOA-aktivitet, så er det en reell nedgang på 12% som tilsvarer nedgang på rundt 6,5 mill. Nedgang vil innebære at handlingsrommet på grunnbudsjettet går ned og vi må kutte både på stillinger og drift. Forskning vil være ytterligere avhengig av å innhente eksterne midler til aktivitet.
- Vi vil måtte holde fastlønnsbudsjettet stramt og rekrutteringer etter avgang i stillinger blir vurdert nøye, og stort sett vil ikke avganger bli erstattet med nye ansettelser.
- Potten til smådriftsmidler er som tidligere år.
- Utstyrstildelingen og andre øremerkede tildelinger fra UiB sentralt vil komme i løpet av 2023.
- Instituttet må fortsatt forsøke å beholde noe handlingsrom gjennom et godt samspill mellom grunnbevilgning og eksternt finansierte prosjekter, særlig fra eksterne bidragsytere som også dekker UiBs satser for administrative kostnader og husleie.
- Forskningsgruppene følger instituttets etablerte modell, basert på resultat og aktivitet: rekrutteringsstillinger, mastergradsstudenter, forskerlinjestudenter og verv.
- TDI-modellen, fullkostmodell for dekning av indirekte og direkte kostnader knyttet til eksternt finansiert virksomhet ble innført for nye prosjekter fra og med 2015 og dette er implementert i alle våre nye prosjekter hvor dette tillates.

- Eksterne og interne rekrutteringsstillinger likebehandles
  - Satsene settes til henholdsvis 27.000 (Ph.d.) og 40.000 (postdoktor)
  - Driftsmidlene overføres til forskningsgruppen
- Det settes av resultatmidler etter følgende satser:
  - 35.000 pr. doktorgrad
  - 10.000 pr mastergrad (Biomedisin, Farmasi og Nano)
  - Krevende verv ved instituttet
- Driftsmidler 10.000 gis for mastergradsstudenter i programmene Biomedisin, Farmasi og Nano, hvor hovedveileder er ansatt på instituttet. Denne summen gjelder for hele masterperioden.
- Prosjekter kan søke om å få tilført IT-faglig prosjektstøtte, i form av ukes- eller månedsverk (Torstein Ravnskog - 5 månedsverk)

## Resultater

Resultatmidler fra kunnskapsdepartementet blir i dag videreført som en del av annuum, uavhengig av resultatene. Instituttet har imidlertid en egeninteresse ut over en resultatmodell for å ha oversikt over og sikre gode resultater, og vi vil derfor fortsette med å dokumentere og kommentere resultatene fra virksomheten. I 2017 endret KD sitt finansieringssystem. Dette har hittil gitt noe økte rammer fra KD til UIB sentralt og til det Medisinske fakultet, men det har ikke gitt økning i instituttets grunnramme.

## KD-RAMME

For det Medisinske fakultet totalt, ble rammen for 2022 og 2023

Inntekter Det medisinske fakultet (tusen kr)	Delprosjekt	Bud 2022	Bud 2023	Endring
Basis	100000100	210 461	209 308	-1 153
Resultatbasert uttelling åpen ramme	100000100	229 676	235 552	5 877
Resultatbasert uttelling lukket ramme	100000100	50 857	49 716	-1 141
<b>Delsum annuum</b>		<b>490 994</b>	<b>494 576</b>	<b>3 582</b>
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	100522100	148 373	148 432	58
Øremerkede midler annet		21 879	14 369	-7 510
<b>Delsum øremerket</b>		<b>170 252</b>	<b>162 800</b>	<b>-7 452</b>
<b>Sum KD-inntekt</b>		<b>661 246</b>	<b>657 377</b>	<b>-3 869</b>

Tabell under viser en oversikt fra 2017 til 2023 over KD-inntekter fordelt mellom fakultet og instituttene.

Sted	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2023
130000 Det medisinske fakultet	4 805 205	0	0	0	12 522 000	1068 000	-1086 000
130001 Det medisinske fakultet, felles	-208 826 455	-220 698 600	-230 333 297	-258 048 904	-246 713 590	-274 352 140	-260 584 000
130110 Det medisinske fakultet, sekt	-32 337 000	-32 060 000	-33 188 000	-35 096 000	-35 537 900	-35 635 000	-37 062 000
<b>Sum handlingsrom fakultet</b>	<b>-241 163 455</b>	<b>-252 758 600</b>	<b>-263 521 297</b>	<b>-293 144 904</b>	<b>-269 729 490</b>	<b>-308 919 140</b>	<b>-297 646 000</b>
130199 Globale samfunnsutfordring	0	-3 424 000	-9 536 000	-9 824 000	-9 853 000	-9 782 000	-10 273 000
130200 Regional komité for forsknin	-5 677 000	-5 855 000	-6 025 000	-6 206 000	-6 374 000	-6 516 000	-6 663 000
131400 Institutt for biomedisin	-69 666 500	-69 784 000	-66 352 680	-65 503 000	-65 918 500	-60 197 164	-59 954 000
131900 Institutt for klinisk odontolog	-26 700 300	-26 983 300	-27 707 300	-27 771 300	-27 646 819	-26 257 000	-25 205 000
131950 Odontologisk universitetsklin	-47 238 700	-47 870 700	-48 345 700	-58 663 700	-46 541 681	-47 079 000	-44 831 000
132400 Klinisk institutt 1	-67 582 600	-67 217 700	-68 580 520	-67 616 500	-62 292 865	-57 245 500	-58 315 000
13241100 K1: Dyreavdelingen					-9 829 135	-8 560 000	-8 469 000
132500 Klinisk institutt 2	-99 144 000	-99 390 700	-99 600 347	-97 563 000	-88 544 000	-80 003 000	-78 549 000
13251100 K2: GCF					-1546 000	-1546 000	-1546 000
132600 Institutt for global helse og s	-65 288 250	-67 401 300	-66 776 081	-67 942 000	-68 563 500	-66 658 000	-64 840 000
132699 Globale samfunnsutfordring	-9 034 000	-5 686 000	0	0	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>-631 494 805</b>	<b>-646 371 300</b>	<b>-656 444 925</b>	<b>-694 234 404</b>	<b>-656 838 990</b>	<b>-672 762 804</b>	<b>-657 377 000</b>

Fra 2017 til 2023 har Inntektsramme økt årlig til fakultetet, (kun en liten nedgang 3.mill 2023) mens Instituttene handlingsrom og inntektsrammer over grunnbevilgningen har blitt

betydelig redusert. En trend i tabellen viser i perioden en klar nedgang i grunnrammen for instituttene. Noe som i praksis er en nedprioritering av instituttens ordinære drift og verdiskapende aktivitet. Fakultetet har de siste årene hatt et stort overforbruk av rekrutteringsstillinger sett opp mot tildelingene til dette rundt (25mill per år), økte husleiekostnader og økte lønnskostnader opp mot støttefunksjoner, rådgivningsoppgaver og nye satsninger. Dette er momenter som kommer i tillegg til Covid-kutt, pensjonskutt og manglende kompensasjon for lønns og prisvekst. Samlet sett fører dette til betydelig fall i grunnrammen til IBM (og de andre instituttene), og det gir dårligere forutsetninger for å ivareta våre kjerneoppgaver som er undervisning, forskning, formidling og innovasjon på både kort og lengre sikt.

For IBM er det en reduksjon i grunnrammen fra 2017 til 2023 på 9 millioner. På grunn av et godt og jevnt tilslag av eksterne prosjekter greide vi inntil 2021 å styre budsjettet innenfor tildelt ramme. Med høy fastlønnsandel, økte husleie/-administrasjonskostnader til fakultet og UiB samt generelt økt lønns og prisvekst vil den reduserte rammen på 6,52 mill.(inkludert underskuddet fra 2022) fra 2022 til 2023 bli utfordrende å håndtere, og vi forventer derfor et betydelig underskudd for 2023.

Digitalisering trekkes gjerne frem som et av de viktigste tiltakene for en smidig og effektiv offentlig sektor. Fra 2021 ble BOTT-satsingene og de nye administrative systemene tatt i bruk. Erfaring fra det første årene tilsier at det vil ta noe tid før det vil være mulig å hente ut effektivisering. Her gjenstår det ennå mye systemtilpasninger og det vil i tillegg ta tid å innarbeide gode rutiner og flyt internt på institusjonen. Vi må nok i løpet av 2023 også jobbe i felleskap med å finne gode måter og iverksette de nye systemene for på sikt høste effektiviseringsgevinst.

Når basisbevilgningene kuttes, øker samtidig forventningene til at forskerne skal søke om eksterne forskningsmidler. Det vil i de nærmeste årene bli færre vitenskapelige da økonomien tilsier at vi ikke kan erstatte de fleste avgangene. Det vil derfor bli færre og dele undervisningen på og desto mindre tid på forskning og søknadsskriving. Det er derfor ikke å forvente at eksternfinansieringen skal øke uten at det gjøres andre kompenserende tiltak. Søknader om forskningsmidler, og de resulterende prosjektene, er til dels også svært administrativt krevende. Håndtering av eksterne forskningsmidler er regulert og sammensatt av et komplekst regelverk. Når digitalisering og forenklinger først kommer noe frem i tid samtidig som andelen ekstern finansiering skal øke vil vi også fremover ha store utfordringer.

## **Eksternfinansiering**

Eksterne bidrag i kombinasjon med UiB-midler blir stadig viktigere for å opprettholdedagens aktivitetsnivå og har gitt mulighet til fornyelse av utstyr og deltakelse i samarbeidsprosjekter med forskning på høyt internasjonalt nivå. Det dynamiske samspillet mellom grunnbevilgning og eksterne bidrag vil bli enda viktigere framover. Dette budsjettet sikter mot å opprettholde en forsvarlig drift og god økonomiske styring, og samtidig realisere IBMs mulighet, vilje og evne til å være nyskapende og stadig orientere seg mot nye, ambisiøse satsinger, gjennom å utnytte mulighetene som ligger i programmene til NFR, EU, Kreftforeningen, private aktører, oppdragsprosjekter mm, og synergieffektene av resultatene allerede oppnådd.

Forskningsrådet vil også i 2023 fortsette sin omorganisering og endring av sine nettbaserte systemer. Det vil av den grunn være viktig at UiB og forskerne sammen er aktiv og avkoder konsekvensendringene og ser nye muligheter. Resultatindikatorerne og begrepet excellence i forskningsøyemed er indikatorer som diskuteres fra OECD «(Organisation for Economic Cooperation and Development)» og nedover i de nasjonale systemene. EU orienterer i økende grad sin forskning og innovasjon mot bærekraftmål og store samfunnsutfordringer. Samfunnsoppdrag, bærekraft, tverrfaglig samarbeid og evne til omstilling vil være stikkord for å nå opp i konkurransen om eksterne bidrag.

Det jobbes kontinuerlig med å tilrettelegge for høy aktivitet i prosjektporteføljen. Vi må da fortsatt ha fokus på å tilrettelegge for høy søknadsaktivitet og gode effektive prosesser for å iverksette midler man har fått innvilget.

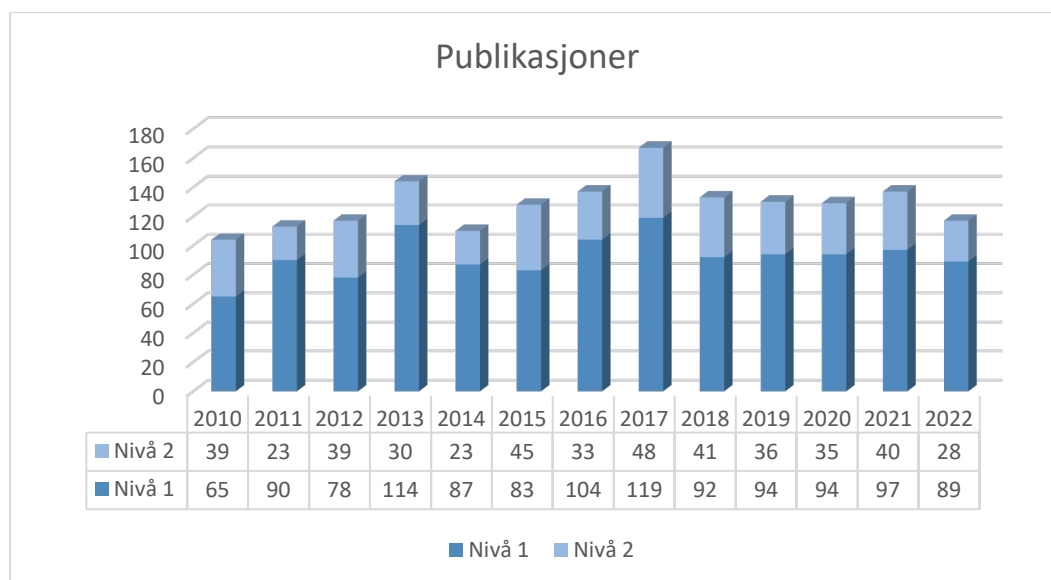
Vi fikk i 2021 et godt tilslag av eksterne bidrag. Dette ble i 2022 fulgt opp med ytterligere 2 NFR-prosjekt, 2 KF-prosjekter, 3 flerårige tildelinger + 1 PhD-tildeling fra Samarbeidsorganet og 2 oppdragsprosjekt. Med omlegging og omorganisering av NFR har det vært noe usikkerhet om muligheter for å søke midler i 2023. Dette er nå i ferd med å avklares og en ny utlysning for Yngre forskere er planlagt med søknadsfrist 8 mars, samt det ser nå ut som det kommer en FRIPRO-søknadsrunde til høsten. Våre forskere når opp i nasjonale og internasjonale utlysninger og de fleste har i dag eksterne forskningsmidler. For Utstyrstildeling som MIC mottok i 2021, vil kjøp påbegynnes i 2023, men antas først ferdigstilt i 2024.

Andre NFR-utlysninger enn FRIMEDBIO synes å ha en høyere tilslagsprosent og vi bør ha en tydelig og kanskje økende oppmerksomhet mot også disse utlysningene.

Vi vil fortsatt jobbe med å styrke den internasjonale profilen ved instituttet. Med 2 INTPART prosjekter som ble satt på hold i 2020-2022 har vi nå begynt å vurdere muligheter til igjen å igangsette samarbeid på tvers av landegrensene.

## Publikasjoner

Tabellen under viser utvikling av vitenskapelige publikasjoner med forfattere som oppgir Institutt for biomedisin som adresse over de siste ti år. Vi ligger jevnt med publikasjoner, men en liten nedgang i 2022 på nivå 2 publikasjoner.



Tall frem til 2021 er hentet fra DBH-basen. For 2022 er tall hentet fra Christin. Frist for registrering er 15. mars, så tall for 2022 er ikke endelig.

## Forskningsveiledning

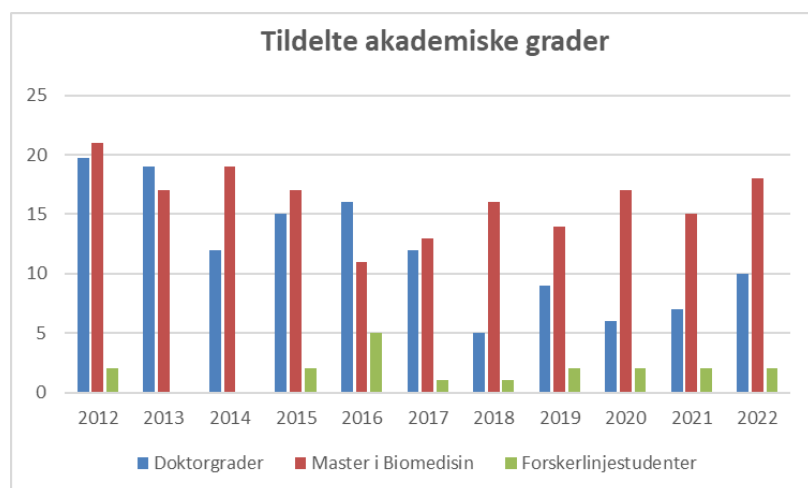
Instituttet uteksaminerte 19 mastergradskandidater i biomedisin i 2022. 12 av disse hadde sin hovedveileder ved instituttet. I tillegg hadde studenter på flere andre masterprogram veileder ved instituttet i 2022.

4 forskerlinjestudenter med veiledning ved instituttet fullførte i 2022.

I 2022 hadde vi 9 innreisende kandidater fra Erasmus+-utvekslingsprogrammet med Lab-hospitering.

2022 ble et år med 10 uteksaminerte doktorgrader. Dette var som forventet og vi forventer også fremover rundt 10-12 disputaser årlig.

#### Utvikling av doktor- og mastergrader



## Undervisning

		STP-produksjon ved IBM, 2022			
Studieprogram:	Emne:	Emnenavn:	STP, emne:	Studenter :	Totalt STP:
Master, biomedisin	BMED320	Metoder i medisinsk cellebiologi	25	26	650
	BMED330	Cellekommunikasjon og intracellulær signalering	10	28	280
	BMED331	Tumorbiologi	10	41	410
	BMED340	Cellulær og molekylær nevrovitenskap	10	17	170
	BMED350	Sirkulasjonsfysiologi	5	-	-
	BMED360	In vivo avbildning og fysiologisk modellering	10	-	-
	BMED370	Beregningsmetoder for legemiddeldesign	5	6	30
	BMED380	Seminarserie	5	4	20
	BMED395	Masteroppgave i biomedisin	60	18	1080
	Doktorgradsprogram	BMED903	Biomedisinsk forskerkurs: Molekylære teknikker for å klone og uttrykke eukaryote proteiner	5	4
BMED904		Biomedisinsk forskarkurs: Matrix biologi	3	-	-
MEIBM900		Midtveisevaluering ph.d. IBM	1	12	12
Spesialistutdanning i odontologi	ODO-EMBR/06	Embryologi for den odontologiske videreutdanningen	2	-	-
Master, farmasi + Bachelor i ernæring	FARM150	Biokjemi	10	60	600
	FARM260	Molekylær cellebiologi	10	48	478
Master, farmasi	FARM280	Menneskets fysiologi	10	39	390



Profesjon, medisin	MED2	Andre semester medisinstudiet	8	195	1560
	MED3	Tredje semester medisinstudiet	27	194	5238
	MED4	Fjerde semester medisinstudiet	33	190	6270
	ELMED219	Kunstig intelligens og beregningsorientert medisin	6	34	204
Profesjon, medisin + Master, odontologi	MEDOD1	Første semester medisin- og odontologistudiet	17	251	4261
	MEDOD2	Andre semester medisin- og odontologistudiet	25	240	6000
Bachelor, ernæring	NOM	Medisinsk nomenklaturlære	5	24	120
	NUTRANA	Menneskets anatomi	5	30	150
Bachelor, ernæring + Master, ernæring	NUTRFYS	Menneskets fysiologi	15	25	375
Master, odontologi	OD2ANA	Anatomi	15	44	660
	OD2FYS	Menneskets fysiologi	15	45	675
	OD1ORBI	Oral biologi del 1	5	50	250
	OD1ORBI	Oral biologi del 2	6	59	354
Bachelor, tannpleie	TPBAANA	Anatomi: Tannanatomi og generell anatomi	10	25	250
	TPBAFYS	Fysiologi og ernæringslære	5	25	125
	TPBAKBK	Kjemi og biokjemi	10	37	370
Diverse	BMED325	Cellulær biokjemi og nanobiokjemi	10	3	30
	Z-IBM*	Spesialeksamen ved Institutt for biomedisin		2	6
Lab-emner, IBM	HOSP-IBM*	Labhospitering - Institutt for biomedisin		9	247
		<b>Totalt antall studenter med bestått eksamen</b>		<b>1785</b>	
		<b>Totalt antall studiepoeng generert i 2021</b>			<b>31275</b>

## 2022:

Instituttet har ansvar for totalt 36 emner i følgende studieprogram:

- Profesjonsstudiet Medisin: 5 emner (2 av disse er felles med odontologi). I tillegg ELMED219 som er et elektivt emne for studenter på medisinstudiet.
- Master Biomedisin: 9 emner, der 2 av disse ikke gikk i 2022.
- Integrert masterprogram Farmasi: 3 emner (2 av disse er felles med ernæring) det tredje (FARM280) er felles med sivilingeniørstudiet i medisinsk teknikk (MN, UiB).
- Integrert masterprogram Odontologi: 4 emner (+ 2 felles med medisin).
- Bachelorprogram Human ernæring: 5 emner (2 av disse er felles med farmasi. 1 er felles med master ernæring, men det var ingen studenter på dette programmet i 2022 og blir heller ikke det i 2023).
- Bachelorprogram Tannpleie: 3 emner.
- Andre (interne emner/spesialeemner): 3 emner.
- Doktorgradsemner: 3 emner, men det ble bare avlagt eksamen i 2 av disse i 2022; inkl. selve midtveisevalueringen. Vi vil i 2023 se litt nærmere på emner som vi tilbyr i vårt PhD-program.
- Spesialistutdanningen i odontologi: 1 emne, går hvert 3. år og neste gang blir i 2024.

I 2022 ble det til sammen avlagt og bestått 1785 eksamener, da er gjentak av eksamener ikke tatt med. Dette ga en samlet studiepoengproduksjon på 31275 studiepoeng (STP). Det

arbeides godt med de eksisterende emnene og studieprogrammene. Kvaliteten er gjennomgående høy, og emner og vurderingsformer er under jevnlig evaluering med tanke på forbedringer.

## Totalbudsjett for Institutt for biomedisin i 2023

Totalramme IBM	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Tildeling fra fakultetet	56394	56606	62508	62682	63388	62084
FUGE	1946	1946	1946	1946	1946	1946
Diverse inntekter	13310	13132	7250	7396	6940	6880
Stipendiater/postdoc UIB	23120	27000	24300	22 042	19495	15350
UIB-prosjekter (utst.tild)	0	0	0	0	0	4309
Småforsk	414	418	404	404	404	405
BOA-prosjekter	59057	59000	64700	66475	75000	61500
Prosjekter Helse Vest	6000	5000	6000	10000	12000	15000
Sum	160241	163102	167108	170945	179173	167474

Tall oppgitt i 1000

## Årsregnskap 2022

Koststed	Kontoklasse	Årsbudsjett	Regnskap	Differanse
13140000 Inst for biomedisin	3 Salgs- og driftsinntekt	-60 797 164	-60 529 997	-267 167
	3.1 utstyr	8 040 000	8 809 981	-769 979
	5 Lønnskostnad	67 855 800	65 895 887	1 960 434
	6 Annen driftskostnad	8 187 568	6 396 670	1 791 011
	7 Annen driftskostnad, fortsettelse	200 004	832 127	-632 121
	8 Finansposter, overføringer, periodens resultat og avregninger	-4 225 800	-4 141 106	-84 694
	9 Interne transaksjoner	-17 064 962	-13 018 388	-4 046 647
	9.1 Sentral egenfinansiering Interne transaksjoner	-2 196 000	-2 701 698	505 696
13140000 Inst for biomedisin Totalt		-554	1 543 476	-1 543 468

## Kommentarer knyttet til de enkelte regnskapspostene:

**3.** Hovedinntektene ble noe lavere enn forventet. Dette er instituttinntekter som ble noe lavere pga. avvikling av driftsavtale mellom BgBio og IBM. Inntekten i år er uten avskrivninger og vi har benyttet en underkontoklasse for å vise inntekt benyttet til utstyrskjøp. Alt utstyr blir i dag kjøpt og avskrevet på annuum, men blir internompostert på 9 art der kostnaden skal belastes. Må derfor sees sammen med 9 art.

**5.** Lønn ble lavere enn forventet. Dette skyldes hovedsakelig utsettelse av ansettelser, avganger har ikke blitt erstattet og noe høyere refusjon fra NAV.

**6-7.** Drift ble noe lavere enn budsjettet. Årsbudsjett 6-7art ble budsjettet til å ligge rundt 8 mill. Med stram økonomi grunnet inntektskutt har vi forsøkt å kutte driftskostnader samt utsatt ikke helt nødvendig drift og vedlikehold. Noen kostnader på 9 art må også sees i sammenheng med driftskostnadene. Vi forsøker å styre årets aktivitet ihht bevilgning, men med varierende progresjon i forskningsprosjekter vil det alltid oppstå noe avvik.

**8-9.** Internhandel er noe lavere enn budsjettet. Noe av avviket skyldes et utstyrskjøp for MIC som ble inntektsført i 2021 men kostnadsført første del av januar 2022. Sentral egenfinansiering som er øremerket tildeling til prosjektene fremkommer i dag som en inntekt på instituttøkonomien. Dette er bundne midler som ikke kan benyttes til annuumsaktiviteter. Dette vises ved at vi har lagt den på en egen undergruppe under 9 art. Med økende husleie

og administrasjonskostnader knyttet til BOA, så får instituttet også mindre handlingsrom på interne inntekter som hentes inn.

## UTSTYRSKJØP 2022

Type utstyr	Summer av Regnskapsbeløp
Data	828 740
Småutstyr	1 304 924
VIT. Utstyr PSC-01	1 220 518
Vit. Utstyr TEM	5 250 000
<b>Totalsum</b>	<b>8 604 182</b>

Vi deltar i 6 nasjonale infrastrukturkonsortier som er på det nasjonale veikartet. NAPI, NORCRYST, NOROPEN Screen, NORBRAIN, NALMIN og NORMOLIM har de senere årene, alle fått tildelt midler fra NFR til stort vitenskapelig utstyr. Kjøp av utstyr kommer i all hovedsak fra eksterne tildelinger. Det vil i høst komme en ny utstyrsutlysning fra NFR og fagmiljøene bør begynne å kartlegge behovene for nødvendige oppgraderinger kjøp av utstyr som vil være mulig å søke i disse utlysningen. Det er signaler om at det ikke vil bli utlyst utstyr fra UiB i 2023.

Det er ved instituttet behov for løpende oppgradering av PC. Det er i dag ca. 20 PCer til fast ansatte som er utenfor garanti (kjøpt i 2016 og tidlig 2017), og i løpet av 2023 ytterligere 20. Det bør legges en plan for utskifting av disse i nær framtid. Stasjonær PC vil bli utfaset og erstattet med bærbar+ en stor skjerm på kontorpult.

MIC fikk tildelt midler fra NFR til et nytt mikroskop gjennom NORMOLIM-samarbeidet. De vil i 2023 gå i gang med innkjøpsprosessen, men forventer kjøp ferdigstilt først i 2024.

## Overføringer

Bindinger i form av overføringer må medregnes i resultatet.

### Oppsummering

ÅRETS RESULTAT (regnskap)	
	1 543 000
	0
	0
<b>Underskudd fra 22 til 23</b>	<b>1 543 000</b>

### Reelt resultat

Resultat regnskap	1 543 000
Overføringer forskningsgruppene	-330 000
Sentral egenfinansiering + andre bindinger	3 306 000
<b>REELT RESULTAT Underskudd</b>	<b>4 519 000</b>

Diverse overføringer fra 2022		
		-
100000100	Sentral egenfinansiering	2 702 000
100000100	Andre bundne midler	604 000
		-
		<b>3 306 000</b>

Forskningsgruppenes overføringer fra 2022		
100184100	Biorecognition	-118 000
100185100	CELLNET	-68 000
100186100	Hjerte- og sirkulasjon	79 000
100187100	Kraniofacial	-18 000
100188100	Matrix	-37 000
100189100	Neurotargeting	-128 000
100190100	Neurovitenskap	-67 000
100191100	Translasjonell kreftforskning	6 000
100192100	TSM	-56 000
100294100	PROBE	40 000
		0
100193100	Nevrale nettverk	37 000
		<b>-330 000</b>

Instituttet avsluttet regnskapsåret 2022 med regnskapsmessig underskudd på 1.543.000kr.

Overforbruk, forskningsgruppene: -330.000 kr.

Bundne midler, sentral egenfinansiering jf tabell 3.306.000 kr.

Samlet gir dette et reelt underskudd på 4 519 000 kr.

## Fastlønnsbudsjett – utvikling

2023	Personer	årsverk	Kostnad (i mill)
<b>Vitenskapelige</b>	<b>40</b>	<b>34,4</b>	<b>39,5</b>
<b>Tekniske</b>	<b>36</b>	<b>33,0</b>	<b>22,4</b>
<b>Administrative</b>	<b>11</b>	<b>11,0</b>	<b>7,2</b>
<b>Sum</b>	<b>87</b>	<b>78,4</b>	<b>69,1</b>

2022	Personer	årsverk	Kostnad (i mill)
<b>Vitenskapelige</b>	<b>41</b>	<b>36,0</b>	<b>43,8</b>
<b>Tekniske</b>	<b>40</b>	<b>35,0</b>	<b>21,3</b>
<b>Administrative</b>	<b>12</b>	<b>12,0</b>	<b>8,3</b>
<b>Sum</b>	<b>93</b>	<b>83,0</b>	<b>73,4</b>

2021	Personer	årsverk	Kostnad (i mill)
Vitenskapelige	42	36,3	38,9
Tekniske	38	34,0	22,1
Administrative	12	12,0	8,7
Sum	92	82,3	69,7

2020	Personer	årsverk	Kostnad (i mill)
Vitenskapelige	42	35,3	37,4
Tekniske	37	32,8	20,9
Administrative	12	12,0	8,6
Sum	91	80,1	66,9

2019	Personer	årsverk	Kostnad (i mill)
Vitenskapelige	42	34,1	36,9
Tekniske	36	34,3	21,2
Administrative	12	12,0	8,4
Sum	90	80,4	66,5

## Stillinger

### *Vitenskapelige stillinger*

På revidert nasjonalbudsjett 2020 fikk det medisinske fakultet økt antall fullfinansierte studieplasser. 20 studieplasser på medisin, 5 til master i biomedisin, 5 til master i farmasi og 5 til master i ernæring. Dette gir økt aktivitet på undervisningssiden og som følge av dette fikk instituttet tildeling tilsvarende 2 vitenskapelige stillinger og 1 teknisk. En vitenskapelig og 1 teknisk ble ansatt i 2022. For siste vitenskapelige stilling inn mot Vestlandslegen er vi i dialog med fakultetet. Vi vil fortsatt ha økt andel av 20% stillinger som totalt tilsvarende 0,8 stilling for å kunne ivareta instituttets undervisningsoppgaver. Vi har også fremover moderat utfordring med rekruttering til emner som krever medisinsk bakgrunn. Det vil i løpet av året være 3 avganger blant våre professorer. Disse vil ikke bli erstattet.

### *Teknisk-administrative stillinger*

Vi har hatt en avtale om å overta tekniske stillinger finansiert av Kreftforeningen etter hvert som finansieringen fra Kreftforeningen opphører. Den siste tekniske på denne ordningen ble overført til annuum fra 2023. Fra midten av 2022 ble administrativ stab redusert med 1 og det vil i 2023 være en teknisk som går av med pensjon.

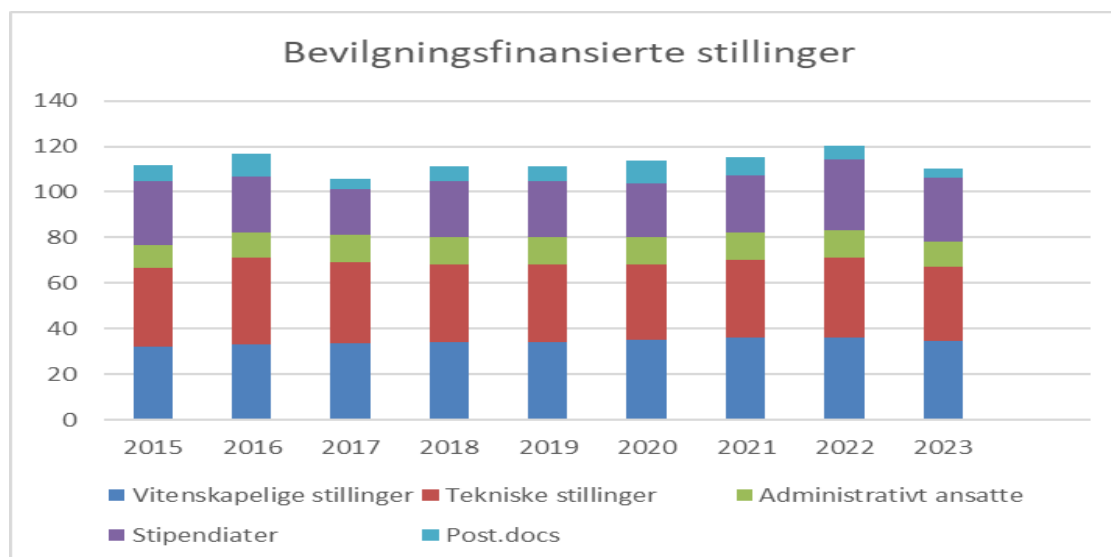
På grunn av den generelle lønnsutviklingen og stramme rammer, så må vi fremover ved avgang vurdere reduksjon av stab.

Instituttets lønnsbudsjett er høyt og med en drastisk reduksjon i basisbevilgningen må antall ansatte reduseres. Det jobbes med å finne løsninger, men signalene fra fakultetet er at det er lite sannsynlig at rammene til instituttet de neste to årene vil øke. Tabell under viser et forsiktig estimat av kommende års inntekter og lønnsbudsjett basert på at ingen av stillingene som frigjøres ved avgang med pensjon erstattes.

## Fastlønnsandel –utvikling

Sted IBM	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2023	budsjett 2024	budsjett 2025
131400 GB- Inntekter	-69 666 500	-69 784 000	-66 352 680	-65 503 000	-65 918 500	-60 197 000	-58 008 000	-58 008 000	-58 008 000
131400 GB- lønn	59 894 262	65 612 603	67 426 989	66 648 485	70 515 133	71 689 000	69 591 000	71 678 730	73 829 092
Sum til drift annet	-9 772 238	-4 171 397	1 074 309	1 145 485	4 596 633	11 492 000	11 583 000	13 670 730	15 821 092

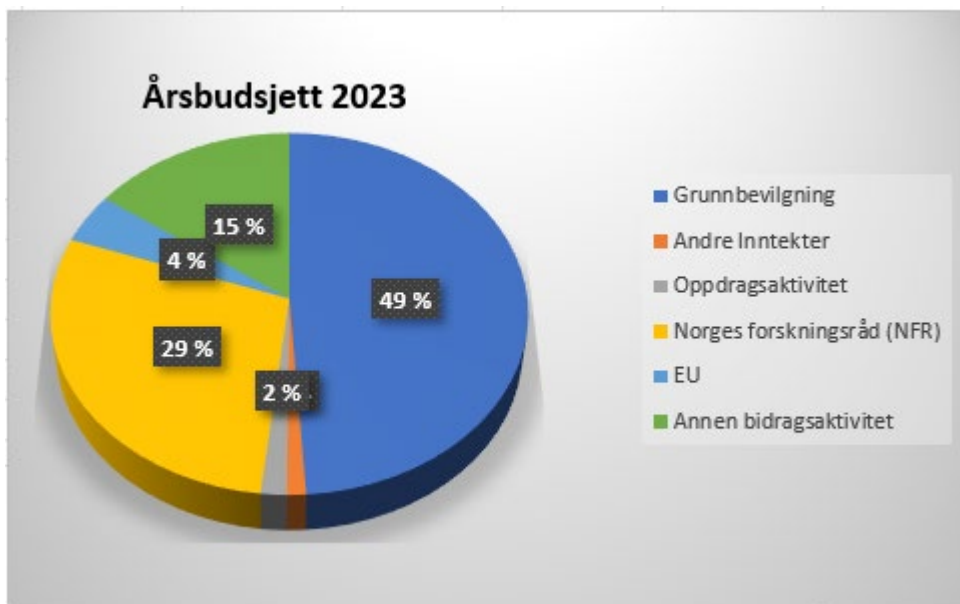
Utvikling årsverk bevilgningsfinansierte midler



## BOA-AKTIVITET

Instituttets eksternfinansiering er nå like stor som grunnbevilgningen og med liten turnover av fast stab er de fleste av våre ansettelsler mot eksterne midler. Vi ligger ganske jevnt i tildelinger av forskerprosjekter og deltagelse i senteraktivitet, men med noe variasjoner i finansieringskildene.

Finansieringskilde	Årsbudsjett 2023
Grunnbevilgning	59 954 000
Andre Inntekter	1 450 000
Oppdragsaktivitet	2 000 000
Norges forskningsråd (NFR)	35 131 000
EU	5 467 000
Annen bidragsaktivitet	18 459 000
<b>Totalt</b>	<b>122 461 000</b>

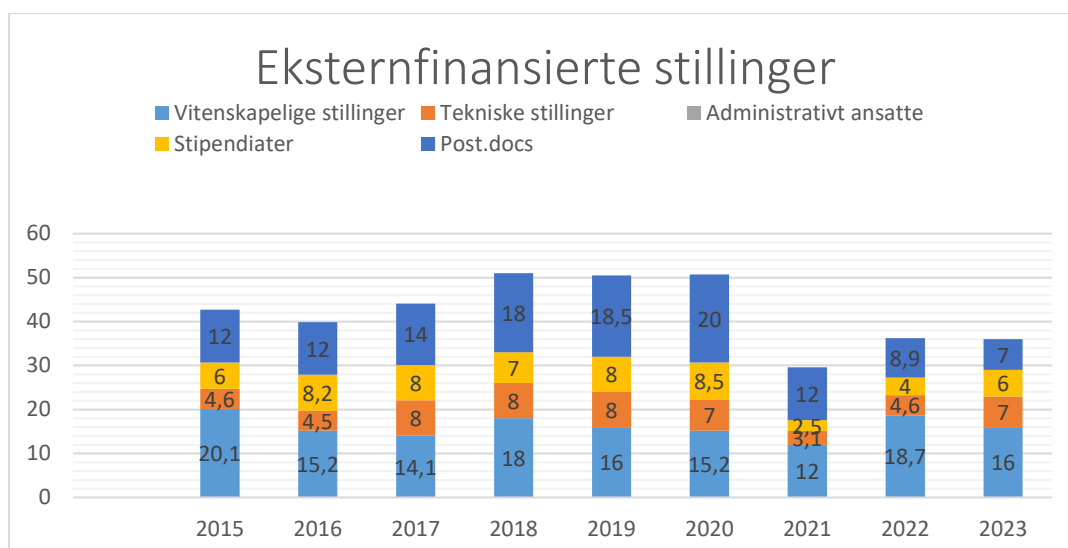


I universitetsstyresak 2017/1722 ble det fattet vedtak/tiltak for å redusere omfanget av midlertidige ansettelsesforhold. Dette er også i tråd med sektorens krav om å redusere midlertidige stillinger.

Med høy BOA-aktivitet og varierende grad av tilslag i de ulike fagmiljøene, så står instituttet overfor store utfordringer mot fremtidige lønnsforpliktelser for prosjektansatte som blir tilsatt fast.

For å håndtere flyten av stillinger vil det være behov for felles systemer på tvers av instituttene. Instituttet har siden vedtaket etterlyst gode koblinger mellom eksterne/interne midler for å dempe variasjonene. Vi har videre etterlyst felles rutiner/system fra fakultet og UiB sentralt for å kunne ivareta den ansatte når prosjektmidler knyttet til stilling opphører. Det jobbes fortsatt med å få innarbeidet gode rutiner, og vi må av den grunn fortsatt vurdere hver ansettelsessak nøye.

*Utvikling årsverk, kun eksternt finansierte stillinger*



## **KJERNEFASILITETENE MIC, PROBE, BISS**

### **Forskningsmessig viktighet, brukergrupper**

Oppdatert vitenskapelig utstyr er kostbart både i innkjøp og drift. Følgelig organiseres stadig mer utstyr i kjernefasiliteter der institusjoner, avdelinger og forskere spleiser på kjøp, drift og vedlikehold. MED har gitt instituttene ansvar for å drifte kjernefasilitetene, og IBM har driftsansvar for tre kostbare høyteknologiske kjernefasiliteter MIC, PROBE og BISS. MIC, PROBE og BISS er per i dag helt sentrale for at forskningen ved MED skal kunne finne sted på et høyt nivå, noe som avspeiles både gjennom at brukermassen er bredt sammensatt, og at brukerne og deres institusjoner og avdelinger har bidratt med store summer til oppgradering av utstyr. Kjernefasilitetene fungerer som åpne møteplasser der hjelp ytes, kompetanse overføres og samarbeid etableres på en naturlig måte rundt felles metoder og forskningsfokus.

Topp moderne utstyr er en viktig faktor og helt nødvendig for våre forskere for å nå opp i konkurransen om eksterne prosjekttildelinger. Felles Nasjonale og internasjonale infrastrukturer gir også godt grunnlag for økt samarbeid i forskningsmiljøer på tvers av institusjoner og landegrenser. NORBRAIN fikk tilslag fra NFR på utstyr høst 2019 og utstyret kom på plass i 2021/22. Vi vil sammen med forskningsmiljøet starte prosessen for å finne en god driftsmodell og tilgjengeliggjøring av utstyret. NALMIN fikk i 2021 tilslag på et nytt mikroskop som planlegges kjøpt inn i løpet av 2024.

Vitenskapelig utstyr er kostnadskrevende, og vi er avhengig av å også søke når andre bidragsytere lyser ut. Alle kjernefasilitetene er godt forankret i nasjonale infrastruktursamarbeid og de ligger inne på både på EU og NFR sine veikart for strategiske utstyrssatsninger.

UiB har sammen med NTNU og UiO gått til anskaffelse av et felles bookingsystem. Dette er et viktig verktøy for å kunne organisere og drifte utstyrsenheter. UiB la i 2019 om sine rutiner for utstyrstildeling. Egenandeler/brukerbetaling fra forskningsmiljøene, institutt og fakultet er en komponent som vil gå inn i vurderingen av UiB's fremtidige utstyrstildelinger. Brukerbetaling på utstyr vil kunne være med å bidra til å holde utstyr til forskningsmiljøene i god stand og kan også gå inn som egenandel mot oppgradering/gjenanskaffelse av nytt utstyr.

### **Årsregnskapet kjernefasilitetene 2022**

MIC og PROBE er en stadig større del av instituttets helhetlige økonomi, spesielt på fastlønn. Dette gjelder spesielt etter at FUGE-finansieringen er utløpt og alternativ finansiering fra andre kilder ikke er sikret på lang sikt, noe som gir en manglende finansiering i grunnrammen på 2,55 mill. kr i forhold til FUGE II-perioden.

BiSS ble i 2020 godkjent som kjernefasilitet av fakultetet. Av instituttet fikk de i 2018 overført en 50% stilling. Teknisk ansatte i faste stillinger har nå ansvaret for alle instrumentene våre. BiSS har nå fått en 50% stilling med forskningsbakgrunn og de kan nå i større grad tilby HTS-analyse, virtuell screening og krystall struktur analyse. Det er mange fagmiljø som etterspør ekspertise og de har nå venteliste for å kjøre prosjekter.



Koststed	Kontoklasse	Årsbudsjett	Regnskap	Differanse
13141100 IBM: MIC	3 Salgs- og driftsinntekt	-399 996	-168 078	-231 922
	5 Lønnskostnad	3 439 427	3 216 680	222 848
	6 Annen driftskostnad	1 449 996	613 553	836 454
	7 Annen driftskostnad, fortsettelse	0	35 534	-35 534
	8 Finansposter, overføringer, periodens resultat og avregninger	-1 464 000	-4 306 186	2 842 186
	9 Interne transaksjoner	-3 025 510	-3 429 197	403 689
<b>13141100 IBM: MIC Totalt</b>		<b>-83</b>	<b>-4 037 694</b>	<b>4 037 722</b>
13141200 IBM: PROBE	3 Salgs- og driftsinntekt	-399 996	-856 178	456 178
	5 Lønnskostnad	2 916 904	2 577 115	339 800
	6 Annen driftskostnad	1 749 996	1 164 578	585 425
	7 Annen driftskostnad, fortsettelse	0	11 692	-11 692
	8 Finansposter, overføringer, periodens resultat og avregninger	-1 689 000	-2 406 001	717 001
	9 Interne transaksjoner	-2 577 927	-2 346 131	-231 796
<b>13141200 IBM: PROBE Totalt</b>		<b>-23</b>	<b>-1 854 925</b>	<b>1 854 916</b>
13141300 IBM: BISS	3 Salgs- og driftsinntekt	-50 004	-59 348	9 348
	5 Lønnskostnad	0	20	-20
	6 Annen driftskostnad	501 000	351 361	149 645
	7 Annen driftskostnad, fortsettelse	0	7 073	-7 073
	8 Finansposter, overføringer, periodens resultat og avregninger	-101 000	-475 679	374 679
	9 Interne transaksjoner	-350 004	-516 865	166 865
<b>13141300 IBM: BISS Totalt</b>		<b>-8</b>	<b>-693 438</b>	<b>693 443</b>

Det er ikke mulig å skille mellom brukere fra Helse Bergen og MED da de fleste brukere som har stilling ved Helse Bergen også har stilling ved UiB.

For di både kostnader og brukerbetaling styres av brukernes grad av aktivitet, er det umulig å budsjettere like nøyaktig for kjernefasiliteter som for instituttets øvrige aktivitet. Både intern brukerbetaling og bidrag til kjernefasiliteter fra institutt/andre enheter blir synliggjort ved interne omposterings på 9-art. Fakturering på plattformene gjøres normalt hver annen måned. Det er fakturert tom 31. des. 2022. Nytt bookingsystem ble tatt i bruk fom. 01.01.2023 og vil gi en administrativ effektivisering.

PROBE og MIC har signalisert et behov på 4,49 mill. NOK for å finansiere bortfallet av FUGE-midler opp mot tekniske stillinger. Vi mottar nå 43% av kostnader knyttet til lønnskostnader for de tekniske som jobber på MIC og PROBE. Det vil også være behov for tilsvarende tilskudd til tekniske stillinger i årene fremover, og instituttet har bedt om at tildelingen tas inn i rammen.

## MIC drift– kommentarer til årsregnskap 2022

- 3 og 8-9. For året ble inntektene som forventet. Det har vært en vridning av brukerne fra eksterne til interne. Dette kan skyldes at forskere som har midler ved HUS nå hyppigere inngår samarbeidsavtaler og får midler gjennomstrømmet til UiB som prosjekter og brukerbetalingen blir dermed interne inntekter.
- Det ble i 2022 ikke anskaffet nytt utstyr til enheten.
- 5. Lønn ble som forventet.
- 6-7. Driftskostnader er noe lavere enn forventet. Man har fortsatt gode serviceavtaler på utstyret som gir oss lave driftskostnader.

## PROBE drift – kommentarer til årsregnskap

- 3 og 8-9 PROBE har hatt inntekter noe over forventet. Noe høyere på eksterne og noe lavere på Interne brukere. Det er fortsatt høy etterspørsel ved PROBE og de har noe ventetid. Fakturering gjøres først når jobben er ferdigstilt noe som medfører litt variasjon i inntekter mot budsjettet.
- 4. To massespektrometer er nå i full drift. Med dagens aktivitet vil brukerbetalingen bidra godt inn mot fremtidige oppgraderinger.

- 5. Lønn litt lavere enn forventet. Det har vært noe turnover i teknisk stab som har tatt noe lengre tid å erstatte.
- 6-7 Driftskostnader ble noe lavere enn forventet. Med nytt utstyr og gode serviceavtaler har utstyret gått uten driftsutfordringer og uforutsette reparasjoner
- PROBE har en egen vitenskapelig bioinformatikk-gruppe ved IBM, men har ingen direkte bioinformatikk støtte mot service. Vi anser det uansett som et meget viktig ledd i utviklingen av plattformen at vi har forskning inn mot bioinformatikk innen proteomikk i gruppen, og at dette vil føre til enda sterkere kompetanse også inn mot service.

## BISS drift – kommentarer til årsregnskapet.

BISS har vært i drift i 4 år. Det jobbes fortsatt med å få opp en bærekraftig driftsmodell også for BISS.

3 og 8-9 Inntekter var noe over det som var forventet. Dette er en kjernefasilitet hvor bruken øker og de får stadig flere brukere både fra andre institutt, fakultetet og eksterne fra inn og utland.

Årsaken til at inntekten fortsatt er noe lav skyldes nok at det litt lite teknisk støtte for å avhjelpe prosjektene og det danner seg fort kø. Det er fortsatt er en vei å gå i forskningsmiljøet for å finne riktig prising og kostnadsstruktur. Fra 2022 er prisstruktur noe mer lik de andre fasilitetene så vi antar dette vil endre seg fra i år.

4. Utstyrspark har et stort behov for oppgradering, og for å opprettholde god kvalitet vil det fremover være nødvendig å søke midler fra eksterne bidragsytere.

6-7 Driftskostnader ble noe lavere enn forventet. Med nytt utstyr og gode serviceavtaler har utstyret gått uten driftsutfordringer og uforutsette reparasjoner

## Driftsbudsjett

<b>Ramme BFA 2023</b>	
Tildeling fra fakultetet	58 008
Fuge	1 946
	0
Resultat 2022	-4 519
Andre inntekter (inkl DB)	11 181
	<b>66 616</b>
Forpliktelser husleie/adm.kostnader eksterne prosj.*	2 200
Fastlønnsbudsjett inkl. lønnsforpliktelser plattformene	69 591
<b>Drift og strategi</b>	<b>-5 175</b>
<i>(tall i hele tusen)</i>	

Instituttets infrastruktur er nå snart 20 år og det vil være løpende behov for utskiftning i tiden framover. Vi må fortsette å legge til rette for stadig fornyelse av grunnleggende infrastruktur som ikke kan dekkes av ekstern finansiering (sentrifuger, inkubatorer, LAV benker, frysere mfl). Innhentet leiestedkostnader (som delvis skal dekke disse behovene) er ikke nok for å opprettholde kvaliteten.

## Vurdering av budsjettmessige og strukturelle utfordringer for IBM i 2023 og videre framover

### Utvikling i rammetildelingen

Instituttnivået er det grunnleggende nivå i vår organisering, med KD på toppen. Alle nivå ønsker økt handlingsrom til satsninger, noe som medfører ulike kutt i bevilgningen som når vårt nivå; effektiviseringskutt, strategikutt, innsparing m.m. Dette betyr i år at vi får en nedgang i rammen for kjernevirksomheten fra 2022 til 2023 på rundt 6 millioner. Det betyr at

instituttens handlingsrom også i år må ha reduksjon av stab og bedre samspill med ekstern finansiering.

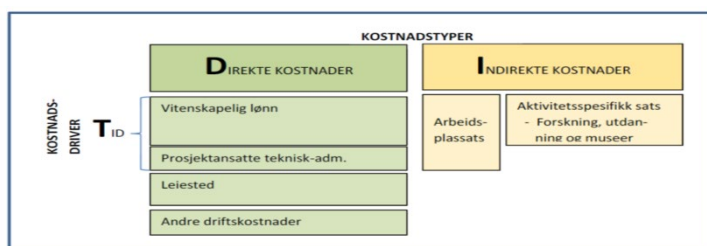
### *Plattformorganisering*

Utstyrstunge fag krever i større grad samarbeid både om innkjøp og drift av utstyr. Instituttet har gjennom FUGE-satsningen vært tidlig ute og har etter hvert fått god erfaring med drift av utstyrplattformer.

Universitetet har forpliktet seg til en videreføring av NFRs FUGE-satsning, men det er ikke avklart i hvilken form. Instituttet overtok i 2013 fire tekniske stillinger finansiert av FUGE-satsningen, og vi har siden 2013 fått en særtildeling fra UiB sentralt for å dekke FUGE-forpliktelsene. Fra 2018 fra fakultetet. Instituttet ønsker fortsatt å få denne forpliktelsen som en del av rammen for å sikre forutsigbare rammer for driften.

### *Ekstern finansiert virksomhet sitt bidrag til institutt drift*

Både fakultet og Instituttet er avhengig av å finne et godt samspill mellom grunnbevilgningen og de eksterne midlene. TDI-modellen viser kostnadskomponentene for eksterne prosjekter og er utarbeidet av universitets og høyskolerådet i samarbeid med NFR. De indirekte lønnskostnadene for ansettelser på prosjekter som er beregnet av UiB, og likelydende ved UiO og NTNU, er så høy at DB som trekkes går hovedsakelig til å betale husleie og administrasjonskostnader til fakultet og UiB sentralt. Instituttets handlingsrom dekkes i dag inn av leiestedskomponenten som er direkte kostnader knyttet opp mot drift av laboratoriet.



- Status er at vi har endel prosjekter hvor bidragsyter ikke tillater DB (0-db-prosjekter), f.eks. fra stiftelsene, Kreftforeningen og Helse Vest.
- Fordelingsnøkkelen av dekningsbidraget mellom nivåene på universitetet har endret seg betydelig de siste årene. Da UiB og MED tar sine deler basert på satser formulert i kroner, sitter instituttet igjen med en stadig mindre andel av dekningsbidraget.
- For å dempe effekten av denne omleggingen har fakultetet satt av deler av gaveforsterkningstildeling og redusert grunnrammen til instituttbudsjettene for å dekke 60% av husleie og administrasjonskostnader til UiB sentral for såkalte 0-db-prosjekter. Det resterende må instituttene finansiere. Gaveforsterkningen bortfalt fra 2021.
- Tidligere ga dekningsbidraget handlingsrom for alle ledd ved UiB. Nå er det leiestedskomponenten som gir instituttet økt handlingsrom.
- Ny nasjonal TDI-modell – er en fullkostmodell for både indirekte og direkte kostnader – Den har som mål å legge til rette for bedre finansiering av eksterne prosjekt samt gi oss et styringsverktøy for føringer ihht. Statens økonomiregelverk.

## Viktig for instituttet i 2023

En av de viktigste utfordringene i inneværende år er både å tilpasse instituttets drift til de gjeldende rammevilkår, samtidig som vi prøver å utvide disse rammene. Dette vil være gjenstand for prosesser både i ledergruppen og Rådet også i 2023 for å få:

- kontinuitet og høy kvalitet i den vitenskapelige virksomheten og undervisningen.
- legge til rette for god utnyttelse av instituttets infrastruktur.
- legge til rette for god utnyttelse av instituttets arealer.
- god balanse mellom stillingskategoriene.
- mer fleksibilitet i den tekniske stab mellom forskningsgruppene.
- større evne og vilje til å se oppgaver på tvers av forskningsgruppene.

Forskningsgruppestrukturen ved instituttet vil påvirkes av avgangene fremover. Det er instituttledelsens oppfatning at det må prioriteres å:

- optimere forskningsgruppestruktur
- legge til rette for arealbruk tilsvarende forskningsaktivitet
- Ingeniørens rolle må defineres og struktureres på en bedre måte. Økt fokus på fleksibilitet, riktig bruk ut fra kompetanse og behov, samt helhetlig vurdering av hvilken kompetanse som eventuelt må styrkes i denne gruppen. Bemanningen av ingeniører til forskningsgruppene må ta hensyn til avganger og eventuell nyrekruttering av vitenskapelig ansettelser.
- La en del av den faste tekniske og administrative staben arbeide mer mot prosjektrelatert aktivitet slik at prosjektene er med å finansiere kostnadene til noen av de faste stillingene, samt at prosjektene får mer effektiv og forutsigbar tilgang på verdifulle ingeniørressurser. I forhold til den anstrengte økonomien er det en mulig deløsning at eksterne prosjekt i økende grad tar høyde for å finansiere nødvendig prosjektspesifikk teknisk og administrativ assistanse som ikke allerede dekkes av leiested. Vi vil arbeide videre med mulige modeller for slik kostnadsdeling mellom prosjekt og institutt.

*Kjernefasiliteter er strategisk viktig for å kunne ha tidsmessig utstyr*

- Opprettelse av kjernefasilitetene er en del av arbeidet med å samordne tekniske tjenester. *MIC, PROBE og BISS* driftes av instituttet.
- Det må legges til rette for god drift av nytt infrastruktursamarbeid *NORBRAIN*.
- Instituttet er tunge brukere av fakultetets kjernefasiliteter innen *flowcytometri* samt *Dyreavdelingen*.
- Andre områder der det kan være aktuelt å gå mot kjernefasiliteter eller å søke samarbeid med andre institutt kan være *immunhistokjemi*, drug discovery, metabolomikk, samt utstyrsenheter som har fått tildeling fra Infrastrukturtildelingen til NFR, der nasjonalt samarbeid er en forutsetning.

### *Strategiske langsiktige prosesser*

Flere viktige strategiske prosesser vil påvirke instituttet i 2023:

- Vurdere kandidater til ny TMS-søknadsrunde
- Deltagelsen i Center for Cancer Biomarkers (Senter for fremragende forskning), sammen med særlig Institutt for klinisk medisin 1.
- Deltagelse i kliniske forskningssenter, Neuro-Sysmed K1
- Søke nye SKG-Jebsensenter
- Utlysninger i regi NFR: Åpne prosjekt og relevante programmer som satsingene innen blant annet nanoteknologi, bioteknologi og NevroNor.
- Fortsette å bygge opp og legge til rette for utvikling av vår forskning innen kjernetemaene til instituttet.
- Vurdere muligheter for å tilrettelegge for et nytt TMS-senter
- Stimulere til å søke EU-midler
- Internasjonalt samarbeid
- Bidra inn mot EITRI, inkubatorbygget for innovasjon innen medisin.
- Jobbe for å bedre balansen mellom grunnbevilgningen og lønnsutgiftene.

### *Gjennomgang av undervisning:*

Økning av studieplasser innen medisin samt økningen i bruk av digitale plattformer og generering av digitalt materiale krever stor innsats fra våre undervisere og studieseksjonen. For å få god kvalitet på undervisningen er det viktig at instituttet tilrettelegger for at man skal kunne kombinere digital og fysisk undervisning også videre. Vi vil bidra og legge til rette for prosjekt Vestlandslegen. Det vil videre være viktig for instituttet i årene som kommer å utnytte det potensialet som ligger i ulike former for internasjonalisering. For undervisningen vil både lærerutveksling og student- og PhD-utveksling være interessant å utvikle videre.

### *HMS-arbeidet*

Oppfølging av HMS med både en kortsiktig og langsiktig tidshorisont er en viktig og løpende prioritet for instituttet. Arbeidsmiljø, gode rutiner/sikkerhet på Lab, GDPR og datasikkerhet er viktige stikkord i dette arbeidet og som vi må fortsette å jobbe systematisk med. Vi har allerede mye verktøy og dokumenter for å kunne ivareta og overholde dagens regelverk. men vi har en vei å gå for også å få det implementert i våre arbeidsprosesser. Sikker datalagring av forskningsresultater vil i år være et av hovedfokusene vi vil sette søkelyset på.

Fakultetet utarbeidet i 2022 en ny handlingsplan. Store deler av handlingsplanen er allerede gjennomført ved instituttet. Det jobbes fortløpende på instituttet med sentrale krav og retningslinjer for risikovurderinger av virksomhet.

## Fordeling av driftsbudsjett 2023

Prosjekt	Delprosjekt	Navn	Bevilgning	Oppsummert 2023	2022
100181	100181101	IBM Forskerskolen Biomed (BBRS)	75		75
				75	
		<b>DRIFT</b>			
100179	100179100	IBM Disponibelt Biomedisin	400		400
100179	100179101	IBM Fellesavdelingen	600		600
100179	100179102	IBM Gass	350		350
100179	100179103	IBM Labfrakker/vask av tøy	60		60
100179	100179104	IBM Kontorhold	150		150
100179	100179105	IBM diverse kostnader	550		550
				2 110	
		<b>UNDERVISNING</b>			
100180	100180100	IBM Undervisningsavdelingen	500		500
100180	100180101	IBM Kurskostnader	0		0
100180	100180102	IBM Studentledet undervisning	200		200
100180	100180103	IBM Eksamensutgifter/sensur	450		450
		Drift mastergradsstudenter forskerlinje+ufordelt	746		698
100180	100180104	IBM Undervisning andre kostnader	100		100
				1 996	
		<b>FORSKNING</b>			
100181	100181100	FU (inkludert forskerskole biovit)	50		50
100181	100181102	Disputaser/Bedømmelse/komiteutgifter	400		400
100181	100181103	BB-seminarer	100		100
		Driftsmidler knyttet til post.doc og stipendiater	754		1 030
100195	100195100	Avsetning små driftsmidler	592		597
		Resultatmidler	480		500
		Verv	440		400
		Driftsmidler post.doc og stip. Eksterne prosj.	679		681
				3 495	
		<b>PERSONALE</b>			
100182	100182100	IBM Velferd, instituttarrangement mv.	150		150
100182	100182101	IBM Reiser/kurs gr. C	145		145
100182	100182102	IBM Teknikkerforum	40		40
100182	100182103	IBM HMS	150		150
				485	
		<b>SATSNING</b>			
100183	100183100	IBM Utstyr kjøp	0		0
		Forskerinitierte prosjekter IBM			
		*Likestillingsmidler	0		175
100183	100183101	IBM Strategisk utstyr	0		0
100183	100183102	IBM Instituttleders annuum	100		100
100183	100183103	IBM Avsetning saldering eksterne prosjekter	400		400
100183	100183104	IBM Bygningmessige tiltak	150		150
				650	
			0		0
				0	
		Oppsummert		8 811	
		Til disposisjon		-5 175	
		<b>Resultat 2023</b>		<b>-13 986</b>	

Forskningsgruppe	budsjett 2023
100184100 00 Biogjenkjenning	338 000
100185100 02 Cellnet	356 000
100186100 03 Hjerte- og sirkulasjonsforskning	76 000
100188100 05 Matrix biologi	77 000
100189100 06 Neurotargetin	322 000
100190100 07 Nevrovitenskap	249 000
100191100 08 Translasjonell kreftforskning	509 000
100192100 09 Translasjonell Cellesignalisering	685 000
100193100 12 Nevrale nettverk	120 000
100194100 10 Probe forskningsgruppe	77 000
<b>Totalsum</b>	<b>2 809 000</b>

## Kommentarer til avsetningene i driftsbudsjett

### *Generell drift*

Det fordeles 2,110 mill. kr til felles driftsutgifter. Fellesavdelingen har budsjettansvar for egen post (drift og vedlikeholdsoppgaver) samt avsetningen til gass, mens instituttleder og administrasjonen forestår disponering av de øvrige poster.

### *Undervisning*

Det fordeles 1,996 mill kr til kostnader knyttet til undervisning og undervisningsadministrasjon.

- Avsetning til studentledet undervisning settes til 200 000 kr. Det avsettes ikke vikarmidler.
- Det gis til sammen 746.000 kr i engangsstøtte til drift til mastergradsstudenter og forskerlinjestudenter. Driftsmidlene (10 000 kr/student) overføres til forskningsgruppen. Kr. 230 000 er ufordelt avsatt til fordeling når veileder er avklart.
- Budsjettansvar for utgifter til kurs legges til undervisningsavdelingen.

### *Forskning*

Avsetningen under denne posten er satt til 3.495 mill kr. Det er en liten nedgang i forhold til i fjor. De enkelte postene som viderefordes til forskningsgruppene beskrives nærmere under.

### *Disputaser*

Instituttet/forskergruppen skal ved disputas dekke følgende kostnader:

- Trykking av avhandlingen, 7 000 kr
- Mottagelse etter disputas, 1 500 kr
- Gave/ trykk til doktoranden og 1 500 kr
- Bedømmelse av avhandlingen. 30 000 kr

Bedømmelse av avhandling innbefatter: Honorar til opponenter, reise (billigste måte) samt opphold i to døgn og kost. Avlønning av opponenter benyttes kun for tilkalt medlemmer.

Når en disputas blir annonsert av fakultetet, vil forskergruppen få overført kr. 40 000 kr til sitt annuum. Disputasutgifter vil i sin helhet bli kostnadsført på gruppens annuum.

Når det gjelder fordeling av arbeidsoppgaver ved disputaser så har vi ved instituttet følgende rutine:

Disputasen utgår fra den forskningsgruppen som hovedveileder er knyttet opp mot.

Det er forskningsgruppen i samarbeid med disputaskomiteen (leder) som forbereder/bestiller: hotell, gave, bevertning etter disputasen, trykking etc. Bestillinger gjøres på vanlig måte gjennom gruppens rekvirent.

Instituttet bestiller blomst og kaffe, mineralvann til disputasen. Er prøveforelesning og disputas på samme dag bestilles også lunsj til komitemedlemmene.

Når administrasjonen mottar informasjon fra fakultetet vedr. dato for disputas, så sender vi informasjon til opponertene om hvilke opplysninger vi trenger for å kunne utbetale honorar/reiseutgifter.

### *Personale*

Den samlede tildelingen til personal settes til 485. 000

Avsetning til EVU midler settes til 145.000 kr.

For EVU-tildeling vil det ikke være anledning til å få tildelinger overført til påfølgende budsjettår, hvis man likevel ikke kan benytte tildelte midler skal de komme andre til gode innen budsjettåret. Det forutsettes at gruppene delfinansierer ansatte knyttet til egne grupper. Det vil bli sendt svarbrev til alle søkere av EVU-midler.

## **Søknadsfrist: 31. mars og 1.august**

### *Tildelinger til forskningsgruppene*

	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Resultatmidler	480 000	500 000	420 000	570 000	505 000	645 000
Drift stip/posdoc	1 433 000	1 711 000	2 455 000	2 373 000	3 512 000	4 212 000
Verv	440 000	400 000	258 000	300 000	300 000	300 000
Drift forsker./master	746 000	698 125	461 875	726 250	515 750	343 000
Totalt	3 099 000	3 309 125	3 594 875	3 969 250	4 832 750	5 500 000

Tildelingen til gruppene: Resultatmidler nesten samme som i fjor, men noe ned på driftsmidler knyttet til stipendiater og postdoktorer. Dette skyldes en nedgang på stipendiater og postdoktorer på både interne og eksterne prosjekter. Driftssatsen for ph.d. er 27.000 og 40.000 for postdoktorer.

### *Drift mastergradsstudenter*

Det tildeles 10 000 kr pr mastergradsstudent som startet sitt masterstudium høsten 2022 eller våren 2023. Masterprogram som inngår i resultatmodellen er Biomedisin, Farmasi og NANO.

### *Annuumsmidler knyttet til stipendiater og postdoktorer UiB*

Det fordeles annuumsmidler til forskningsgruppene, knyttet til antall rekrutteringsstillinger. Satsene er i 2023 27.000 kr pr PhD og 40.000 kr pr. postdoktor. Det påligger Forskningsenhetsleder å sørge for at alle kandidater får dekket sine særskilte drifts- og reisebehov, samtidig som enhetens samlede utgifter dekkes.



### *Annuumsmidler knyttet til eksterne stipendiater og postdoktorer*

Det ble fra regnskapsåret 2007 innført full likebehandling av eksterne og interne rekrutteringsstillinger ved instituttet. Dette innebærer at driftsmidler også knyttet til eksternt finansierte stillinger vil bli overført til forskningsgruppenes annuum. På samme måte som for de interne kandidatene påhviler det Forskningsenhetsleder et ansvar for å sørge for at alle kandidater får dekket sine særskilte drifts- og reisebehov, samtidig som enhetens samlede utgifter dekkes.

Det gjøres særskilt oppmerksom på at det for eksterne stipendiater med arbeidsplass ved instituttet skal gjøres egen avtale med kandidatens arbeidsgiver om dekning av infrastrukturkostnader ved instituttet og fordeling av veiledning.

### *Intern resultatfordeling ved instituttet i 2023*

Avsetningen til resultatmidler settes i år til 480 000 kr. Dette er en liten oppgang i forhold til i fjor og skyldes i all hovedsak økning i avlagt phd-graden.

<b>Avsetning til resultatmidler 2023</b>				
		<u>Antall</u>	<u>Sats</u>	<u>Tildeling</u>
Disputaser		10	35	350
Mastergrader		13	10	130
				<b>480</b>
Stedfortreder			40	40
Visestyrer forskning			40	40
Visestyrer undervisning			40	40
Visestyrer Innovasjon			40	40
Semesterstyreleder undervisning			30	30
Semesterstyreleder undervisning			30	30
Leder masterutvalget			20	20
Prodekan forskning			100	100
Visedekan forskerutdanning			100	100
<b>Til utdeling</b>				<b>920</b>

Tall i hele 1000

### *Søkbare strategimidler*

Til småforsk er det avsatt til sammen kr. 592 000. Forskningsutvalget har egne kriterier for hvorledes instituttleder bør prioritere i forbindelse med utdeling.

## **Søknadsfrist 31. mars**

### *IT-faglig prosjektstøtte*

I etterkant av omorganiseringen av universitetets IT-tjenester/IT-avdeling, har instituttet klart å prioritere og beholde overingeniør Torstein Ravnskog i stilling som har som en viktig hovedoppgave å yte IT-faglig støtte til prosjektene og forskningsgruppene. 5 månedersverk av hans stilling er knyttet direkte til dette, samtidig som det også er avsatt tid til faglig oppdatering for å kunne imøtekomme prosjektenes behov. De enkelte prosjekter og forskningsgrupper inviteres med dette til å søke om å få tildelt ukes- eller månedersverk i form av IT-faglig prosjektassistanse.

## **Søknadsfrist: 31. mars og 1. august**

Send kortfattet prosjekt- og oppgavebeskrivelse, med angivelse av omfang og periode. Det presiseres at det her ikke er snakk om ordinær assistanse knyttet til daglig IT-drift, dette ytes av den sentrale IT-avdelingen.

### *Strategiske satsninger*

Det er avsatt 100.000 til instituttleder.

### *Bygningsmessige forhold*

Det er satt av 150 000 kr til bygningsmessige tilpasninger som blant annet vil få eksisterende utstyr og infrastruktur til å fungere bedre. Denne posten er lik som i fjor.

### *Eksternt finansierte prosjekt*

Alle eksterne prosjekt som inneholder rekrutteringsstillinger eller kun drift vil som hovedregel bli administrert av instituttet.

Helse Vest-prosjekter vil bli administrert av Helse Bergen Det er ønskelig at deler av bevilgningen kan overføres til instituttet på bakgrunn av samarbeidsavtaler. Vi har også etablert ordning med at det i forbindelse med forandring, også skisseres et budsjett som ivaretar grunnleggende driftskostnader for de som skal ha arbeidsplass ved instituttet.

Alle eksterne prosjekter belastes med en form for TDI for å bidra til å dekke instituttets felles laboratoriekostnader og infrastrukturkostnader.

### *Økonomistyring*

Forskningsenhetsleder er ansvarlig for å budsjettere bruk av gruppens tildelte midler, slik at de disponeres til beste for gruppens samlede aktiviteter og behov.

Med det nye økonomisystemet Tableau legges det opp til at prosjektleder og hoved-  
rekvirenter selv kan hente ut rapporter. Gruppeledere oppfordres til også å ta initiativ ved behov

